

ZARZĄDZENIE Nr 11

Wojewody Dolnośląskiego

z dnia 16 stycznia 2008 roku

w sprawie ustanowienia dysponentów środków budżetowych, trybu uruchamiania środków budżetowych oraz rozliczania dotacji udzielonych z budżetu państwa.

Na podstawie § 3 ust. 1, 2 i 4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu wykonywania budżetu państwa (Dz. U. nr 116, poz. 784 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Ustanawiam dysponentami środków budżetu państwa III stopnia w części 85/02 - województwo dolnośląskie następujących kierowników państwowych jednostek budżetowych:
 - 1) Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej kierownika Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu.
 - 2) Dolnośląskiego Kuratora Oświaty - kierownika Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
 - 3) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych we Wrocławiu.
 - 4) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa we Wrocławiu.
 - 5) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Farmaceutycznej we Wrocławiu.
 - 6) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska we Wrocławiu.
 - 7) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej we Wrocławiu.
 - 8) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków kierownika Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu.
 - 9) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego - kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego we Wrocławiu.
 - 10) Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego -- kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego we Wrocławiu.
 - 11) Dyrektora Generalnego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.
 - 12) Komendanta Państwowej Straży Rybackiej we Wrocławiu.
 - 13) Dyrektora Dolnośląskiego Zespołu Parków Krajobrazowych we Wrocławiu.
 - 14) Dyrektora Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Publicznego we Wrocławiu.
 - 15) Dyrektora Ośrodka Informatyki Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.
2. Ustanawiam dysponentem II stopnia środków budżetu państwa w części 85/02 - województwo dolnośląskie - Dolnośląskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii - kierownika Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii we Wrocławiu.

§2

1. Ustala się następujący tryb uruchamiania środków budżetowych:
 - 1) Dysponent główny:
 - a) przekazuje środki pieniężne budżetu państwa na rachunki bankowe dysponentów II i III stopnia,
 - b) przekazuje jednostkom samorządu terytorialnego dotacje celowe na:
 - zadania z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone ustawami,
 - zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
 - dofinansowanie zadań własnych gmin, powiatów i samorządu województwa, przy uwzględnieniu ich podziału dokonywanego przez merytoryczne wydziały oraz odpowiednie służby, inspekcje i straże wojewódzkiej administracji zespolonej,
 - c) przekazuje pozostałe dotacje ujęte w ustawie budżetowej w części 85/02 województwo dolnośląskie z wyjątkiem dotacji dla gospodarstw pomocniczych państwowych jednostek budżetowych - w oparciu o polecenia dysponentów III stopnia i dyrektorów wydziałów, w których planach finansowych dotacje te zostały ujęte.
 - 2) Dysponenci środków budżetowych III stopnia otrzymane środki budżetowe od dysponenta głównego przeznaczają na pokrycie własnych wydatków.
 - 3) Obsługę finansową dysponenta III stopnia środków budżetowych wymienionego w § 1 ust. 1 pkt. 11 wykonuje Wydział Organizacyjno-Administracyjny Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.
 - 4) Obsługę dysponenta głównego wykonuje Wydział Finansów i Budżetu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§3

1. Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu jest upoważniony przez Wojewodę Dolnośląskiego do obsługi rachunku bieżącego wydatków dysponenta głównego.
2. Do dnia 10 - ego każdego miesiąca zapotrzebowania na środki budżetowe na miesiąc następny - kwotowo zgodne z harmonogramem realizacji wydatków - składają:
 - 1) dysponenci środków budżetu państwa podlegli bezpośrednio Wojewodzie Dolnośląskiemu jako dysponentowi głównemu, na środki budżetowe niezbędne do realizacji własnych wydatków oraz środki przekazywane dysponentom podległym tj.:
 - a) Dolnośląski Urząd Wojewódzki - Wydział Organizacyjno-Administracyjny,
 - b) Dolnośląski Zespół Parków Krajobrazowych,
 - c) Dolnośląskie Centrum Zdrowia Publicznego,
 - d) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej,
 - e) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej,
 - f) Kuratorium Oświaty,
 - g) Ośrodek Informatyki Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
 - h) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Farmaceutycznej,
 - i) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej,
 - j) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa,
 - k) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych,
 - l) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego,

- m) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska,
- n) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego,
- o) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii,
- p) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków

2) kierownicy niżej wymienionych jednostek podległych Wojewodzie Dolnośląskiemu oraz dyrektorzy wydziałów Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, sporządzający dyspozycje finansowe dotacji na środki budżetowe niezbędne do przekazania dotacji uprawnionym podmiotom:

- a) Wydział Zarządzania Funduszami Europejskimi,
- b) Wydział Polityki Społecznej,
- c) Wydział Geodezji,
- d) Wydział Infrastruktury,
- e) Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości,
- f) Wydział Spraw Obywatelskich,
- g) Wydział Środowiska i Rolnictwa,
- h) Wydział Zarządzania Kryzysowego,
- l) Dolnośląskie Centrum Zdrowia Publicznego,
- j) Kuratorium Oświaty,
- k) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków

3. Do 15 - ego dnia każdego miesiąca Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu przekazuje do Ministerstwa Finansów zbiorcze zapotrzebowanie na środki budżetowe na miesiąc następny.

§4

1. Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu uruchamia środki w oparciu o otrzymane zapotrzebowania oraz faktyczny spływ środków budżetowych na konto dysponenta głównego, przy czym dotacje przekazywane są na podstawie pisemnych dyspozycji przekazania dotacji składanych przez wydziały i jednostki merytoryczne. Wyjątek stanowią dotacje na:

- działalność powiatowych inspektoratów nadzoru budowlanego,
- działalność powiatowych komend Państwowej Straży Pożarnej,
- realizację zadań gmin, powiatów i samorządu województwa realizowanych w ramach działu 750 - Administracja publiczna, rozdziału 75011 - Urzędy wojewódzkie oraz rozdziału 75046 - Komisje egzaminacyjne,
- usuwanie skutków klęsk żywiołowych,
- opłacenie składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne za dzieci - wychowanków zakładów opiekuńczo-wychowawczych, uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli nie pozostających na wyłącznym utrzymaniu osoby podlegającej ubezpieczeniu i nie podlegających obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu.

Dotacje te są przekazywane przez Wydział Finansów i Budżetu na podstawie własnych dyspozycji sporządzanych w oparciu o harmonogramy ich przekazywania otrzymane z jednostek samorządu terytorialnego oraz roczny harmonogram przekazywania dotacji dla gmin w ramach rozdziału 75011 - Urzędy wojewódzkie otrzymane z Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego.

Dotacje na realizację Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskich są przekazywane przez Wydział Finansów i Budżetu bezpośrednio po otrzymaniu przelewu znaczonego z Ministerstwa Finansów.

Dyrektorzy wydziałów i jednostek merytorycznych lub osoby przez nich upoważnione wydając dyspozycję przekazania dotacji stwierdzają, że sprawdzili pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym komplet dokumentów (np. faktur) koniecznych do zrealizowania dotacji. Fakt przeprowadzenia kontroli potwierdzają własnoręcznym podpisem. Dyspozycja przekazania dotacji oznacza, że zostały spełnione wszystkie warunki przekazania dotacji podmiotowi uprawnionemu.

§5

Po złożeniu miesięcznego zapotrzebowania na środki budżetowe, gdy zachodzi taka potrzeba, mogą być składane dodatkowe zapotrzebowania na środki wraz z wnioskiem o aktualizację harmonogramu wydatków. Realizacja dodatkowego zapotrzebowania następuje po otrzymaniu z Ministerstwa Finansów dodatkowych środków budżetowych lub wcześniej, w przypadku dokonania przez innego dysponenta lub inną jednostkę dysponującą dotacjami aktualizacji harmonogramu polegającej na zmniejszeniu środków w danym miesiącu.

§6

Niepobrane w danym miesiącu środki budżetowe przez dysponentów bezpośrednio podległych Wojewodzie Dolnośląskiemu jako dysponentowi głównemu oraz nieprzekazane w danym miesiącu kwoty dotacji stają się środkami nierozdysponowanymi w harmonogramie realizacji wydatków. Oznacza to konieczność złożenia przez dysponenta lub jednostkę dysponującą dotacjami wniosku o aktualizację harmonogramu wydatków, w którym niewykorzystana kwota zostanie rozdysponowana na przyszłe miesiące.

§7

Zadania z zakresu planowania, nadzoru merytorycznego i kontroli prawidłowości wydatkowania środków pozostają w gestii dyrektorów wydziałów odpowiedzialnych za poszczególne działy administracji rządowej, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz kierowników państwowych jednostek budżetowych podległych Wojewodzie Dolnośląskiemu.

Zadysponowanie środków publicznych na rzecz podmiotów wymienionych w art 131 cyt. wyżej ustawy o finansach publicznych oraz udzielenie dotacji w trybie tego art. oraz sposób jej rozliczenia wymaga udzielenia odrębnego upoważnienia lub pełnomocnictwa oraz zawarcia przez uprawnione strony stosownej umowy ze szczególnym uwzględnieniem zasad rozliczania udzielonej dotacji.

§8

Rozliczenie dotacji następuje przez wystawienie dokumentu „Rozliczenie dotacji” podpisywanego przez dyrektora wydziału, kierownika zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich lub kierownika państwowej jednostki budżetowej podporządkowanej Wojewodzie Dolnośląskiemu, sporządzanego na podstawie:

- bieżącego monitorowania wydatków podmiotu dotowanego,
- przeprowadzonej kontroli na dostarczonych przez podmiot dokumentach, na podstawie których uruchamiane było przekazanie środków dotacji,
- uzyskanego poświadczenia od podmiotu dotowanego potwierdzającego wykorzystanie środków zgodnie z przeznaczeniem dla dotowanego zadania.

§9

1. Dyrektorzy wydziałów, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz kierownicy państwowych jednostek budżetowych podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu są zobowiązani do nadzoru i kontroli dotacji udzielonych z budżetu państwa.
2. Dokument potwierdzający rozliczenie dotacji ujętych w ustawie budżetowej oraz dotacji budżetowych dla środków przekazanych z rezerw celowych należy sporządzić w terminie do 28 lutego 2009 r. wg stanu na dzień 15 lutego 2009 r.
3. Rozliczenie winno uwzględniać wszystkie zmiany planów finansowych dokonane w trakcie roku budżetowego oraz zwroty dotacji na rachunek dysponenta.
4. Wydział Finansów i Budżetu do dnia 25 lutego 2009 r. przekaże informację w zakresie zwrotów, jakie zostały dokonane w terminie do 15 lutego 2009 r. przez poszczególne jednostki samorządu terytorialnego.
5. Zwroty dokonane po dniu 15 lutego 2009 r. na rachunek bankowy wydatków dysponenta zostaną rozliczone przez Wydział Finansów i Budżetu w porozumieniu z podmiotem rozliczającym.

§10

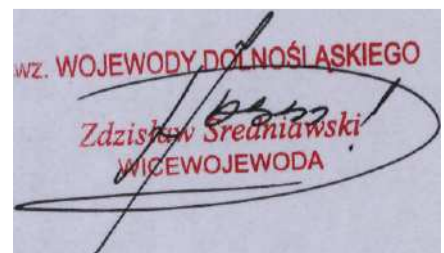
W wyniku kontroli sprawowanej w ramach nadzoru, bądź też w oparciu o wyniki kontroli zewnętrznej, dyrektorzy wydziałów odpowiedzialnych za poszczególne działy administracji rządowej, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz kierownicy państwowych jednostek budżetowych podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu, są zobowiązani do wydania decyzji administracyjnej w sprawie określenia zwrotu kwoty dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości. Kopia takiej decyzji wraz z dokumentacją źródłową podlega przekazaniu do Wydziału Finansów i Budżetu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§11

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, dyrektorowi Wydziału Finansów i Budżetu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, dyrektorom wydziałów, kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz kierownikom państwowych jednostek budżetowych podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu.

§12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obejmuje rok budżetowy 2008.



WZ. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Zdzisław Sreńniawski
WICEWOJEWODA