



Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pod nazwą:

„Dostawa prasy codziennej, periodycznej oraz czasopism i wydawnictw specjalistycznych w 2019 r. na potrzeby Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu oraz Delegatur w Jeleniej Górze, Legnicy i Wałbrzychu”.

Zakres zamówienia (specyfikacja) został określony w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.

W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionych tytułów zgodnie ze złożonym zamówieniem i bezpośrednio do budynków Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przy:

- pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław,
- ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12, 58-500 Jelenia Góra,
- ul. Skarbka 3, 59-220 Legnica,
- ul. Słowackiego 23a-24, 58-300 Wałbrzych.

Wykonawca zapewni:

- a) dostarczanie prasy codziennie zgodnie z ofertą Wykonawcy zawierającą podział na komórki organizacyjne Urzędu, stanowiącą załącznik nr 2,
- b) dostawy prasy codziennej w dniu wydania, a pozostałych czasopism najpóźniej do dnia następnego po ukazaniu się na rynku,
- c) dostawy czasopism, które ukaza się w grudniu 2019 r., a będą datowane 2020 r.
- d) dostarczania czasopism bezpłatnych dodatków podnoszących ceny pism.

Wykonawca ponosi koszty przewozu, dostawy i zabezpieczenia towaru oraz ubezpieczenia go na czas przewozu.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) niezwłocznego uzupełnienia braków ilościowych i jakościowych w dostarczanych egzemplarzach prasy codziennej, najpóźniej do 5 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji;
- b) niezwłocznego uzupełnienia braków ilościowych i jakościowych w dostarczanych wydawnictwach periodycznych w terminie 4 dni od momentu złożenia reklamacji;
- c) utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania umowy.

Zamawiający ma prawo do zmniejszenia ilości prenumeraty, przez cały okres trwania umowy.

Prasa winna być dostarczona w zafoliowanych paczkach dla każdej komórki organizacyjnej Urzędu oddzielnie, ze wskazaniem jej nazwy i w ilości sztuk podanej w zamówieniu. Dla wersji elektronicznych login i hasła powinny zostać wysłane na adres mailowy osoby odpowiedzialnej za współpracę przy realizacji niniejszej umowy po stronie Zamawiającego.

Wykonawca wystawi co miesiąc faktury za rzeczywiście wykonaną dostawę, wg podziału na komórki organizacyjne Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu zgodnie z załącznikiem nr 3 na adres:

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

pl. Powstańców Warszawy 1

50-153 Wrocław

NIP 896-10-03-245

z zaznaczeniem komórki organizacyjnej Urzędu, której dana faktura dotyczy.

Strony ustalają, że za realizację dostawy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie zgodnie z fakturami, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Jednocześnie informuję, że kryterium wyboru oferty jest w 100% cena.

Szczegółowe warunki dostaw określi umowa, którą wybrany Wykonawca będzie zobowiązany podpisać z Zamawiającym.

Oferty cenowe, na załączonym formularzu oferty, **po wypełnieniu wszystkich żółtych pól**, proszę przesłać na adres e-mail: zamowienia@duw.pl do dnia: 26 listopada 2018 r. do godziny 16:00.

Kontakt tel. w godz. 8:30-15:00

Pod nr. 71/ 340-61-66 lub 71/340-62-59

Kamil Kowalczyk

Dyrektor Biura Administracji i Logistyki